

A preencher pelo requerente (letra legível)

Cliente/Agente Económico:

## Direitos

Solicitar à CVR do Dão a prestação de serviços de controlo e certificação independentemente da sua dimensão ou pela sua qualidade de membro de qualquer grupo ou associação.

Solicitar à CVR do Dão a certificação de produtos vitivinícolas (vinhos e vinhos espumantes) com direito a DOP Dão e Lafões e IGP Terras do Dão.

Solicitar à CVR do Dão a documentação atualizada inerente à atividade de controlo e certificação:

- Manual de Certificação;
- Manual de Gestão Integrada;
- Regulamento Interno de Rotulagem;
- Regulamento Interno Disciplinar;
- Preçário;
- Procedimento para tratamento de Reclamações e Recursos;
- Diretório de Produto Certificado;
- Informações estatísticas sobre quantidades certificadas, comercializadas e exportadas relativas aos produtos vitivinícolas.

Acesso a toda a informação relacionada com o processo de certificação, desde o início até ao final do respetivo ciclo.

Solicitar à CVR do Dão a extensão ou redução da certificação quando se verificarem alterações ao âmbito da certificação definidas no processo de inscrição.

Solicitar à CVR do Dão a suspensão ou anulação da certificação de determinado produto vitivinícola.

Não autorizar que a informação sobre o fornecedor ou a obtida durante as atividades de certificação de um determinado produto vitivinícola seja facultada a terceiros.

Emitir opinião sobre as possíveis alterações previstas aos requisitos de controlo e certificação, dentro dos prazos estabelecidos.

Efetuar sugestões e/ou reclamações verbais ou escritas, dentro dos prazos estabelecidos

## Obrigações

Cumprir as disposições do programa de certificação (regras descritas no Manual de Certificação).

Tomar todas as medidas necessárias para a realização da avaliação - análise da documentação, acesso a todas as áreas, registos, pessoal e subcontratados – e para a resolução de reclamações, incluindo a presença de observadores das entidades regulamentares no âmbito de avaliação da CVR do Dão.

Após obtenção da certificação do produto vitivinícola, declarar que o mesmo está certificado apenas para o âmbito da certificação que lhe foi concedida, utilizando o Selo de Garantia exclusivamente no produto certificado.

Informar a CVR do Dão, sem atraso, de alterações que poderão afetar o cumprimento dos requisitos de certificação, tais como estatuto legal, comercial, organizacional (incluindo pessoal chave de gestão) ou a propriedade; moradas, alterações significativas no sistema de gestão da qualidade, se aplicável.

Informar a CVR do Dão de qualquer movimento que efetue ao seu produto vitivinícola (trasfegas, lotes, transferências de armazém, engarrafamentos, transações) ou modificações ao produto.

Manter registos de todas as reclamações que lhe sejam apresentadas relativamente à conformidade do produto vitivinícola e/ou ao cumprimento dos requisitos de certificação e disponibilizá-los à CVR do Dão sempre que esta os solicite.

Implementar medidas adequadas e documentá-las relativamente às reclamações que lhe sejam apresentadas.

Não utilizar a certificação do produto vitivinícola de forma a poder desacreditar a CVR do Dão.

Não fazer qualquer declaração relativa à certificação do seu produto vitivinícola que possa ser considerada como enganadora ou não autorizada pela CVR do Dão.

Não utilizar os materiais publicitários que contenham referência ao produto vitivinícola em caso de suspensão ou anulação da certificação.

## Contrato de Certificação

### Obrigações

Devolver todos os documentos de certificação pedidos pela CVR do Dão em caso de suspensão ou anulação do produto vitivinícola.

Utilizar a certificação exclusivamente para indicar que os produtos vitivinícolas são certificados segundo as normas da CVR do Dão

Esforçar-se por garantir que nenhum relatório de certificação do produto, seja reproduzido sem ser na totalidade e seja usado de forma enganadora.

Cumprir os requisitos da CVR do Dão quando fizer referência à certificação do seu produto vitivinícola em meios de comunicação (documentos, brochuras ou qualquer outra forma de publicidade).

A preencher pelo requerente (letra legível)

#### DECLARAÇÃO

Declaro ter conhecimento dos Direitos e Obrigações acima citadas e comprometo-me a cumpri-los.

Data (Dia/Mês /Ano):

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

A preencher pela CVR do Dão

Verificar a existência de "Data", "Nome" Legível e "Cargo" na Declaração.

Conforme  Não Conforme  Indicar o motivo \_\_\_\_\_

Data (Dia/Mês /Ano): \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Responsável do Controlo e Certificação: \_\_\_\_\_

(Assinatura)